

JOB CENTRE S.r.l. a socio unico
Sede in Genova Via del Molo 65 A/R
Capitale Sociale € 142.000,00 i.v.
Registro delle Imprese di Genova/ Codice fiscale e Partita IVA : 01266130994
Società soggetta a controllo e coordinamento del socio unico Comune di Genova

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2021

Il Bilancio dell'esercizio 2021, chiude con un utile di € 9.696,52= al netto delle imposte.

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 è stato redatto secondo le disposizioni degli articoli 2423 e seguenti del codice civile, integrate dai principi contabili elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

In particolare, sono state rispettate le clausole generali di costruzione del bilancio (art. 2423 del codice civile), i suoi principi di redazione (art. 2423 bis) e i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426), senza applicazione di alcuna delle deroghe previste dall'art. 2423, comma 5, del codice civile.

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 è redatto in unità di euro.

In ossequio alle disposizioni dell'art. 2423-ter del codice civile, è stato indicato, per ciascuna voce dello Stato patrimoniale e del Conto economico, l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente. La società si è avvalsa della facoltà di non applicare il criterio del costo ammortizzato ai crediti e ai debiti nei casi in cui gli effetti siano irrilevanti.

Si evidenzia che la valutazione delle voci nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2021 è stata fatta nella prospettiva della continuazione dell'attività in applicazione delle ordinarie disposizioni di cui all'art. 2423-bis co. 1 n. 1 c.c. ed al documento OIC 11.

Continuità aziendale - Covid-19

Come riportato nei principi di redazione di questa Nota integrativa, la società ha redatto il bilancio chiuso al 31.12.2021 nella prospettiva della continuità applicando il disposto dell'art.38-quater co. 2 del DL 34/2020.

La valutazione delle voci nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2021 è stata fatta nella prospettiva della continuazione dell'attività in applicazione delle ordinarie disposizioni di cui all'art. 2423-bis co. 1 n. 1 c.c. e al documento OIC 11.

Nella valutazione prospettica circa il presupposto della continuità aziendale non sono emerse significative incertezze in quanto l'emergenza sanitaria non ha compromesso la capacità di operare come entità in funzionamento. Con riferimento alla gestione dell'emergenza sanitaria, si evidenzia, inoltre, che alla data odierna, possiamo dire di aver adottato tutte le misure utili per la salute e sicurezza dei lavoratori come indicate nelle disposizioni del Governo.

Principi generali e criteri di valutazione.

La valutazione delle voci rappresentative il bilancio, è stato fatto ispirandosi ai criteri generali della prudenza e della competenza. Il bilancio è stato redatto in base alla norma dell'art. 2423 e seguenti del codice civile, integrate dai principi contabili nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC)

I criteri di valutazione adottati per la redazione del bilancio al 31.12.2021, in osservanza dell'art. 2426 del codice civile, sono esposti nel seguito per le voci più significative.

Criteri di valutazione attivo

Le voci dell'attivo dello Stato patrimoniale sono state classificate in base alla relativa destinazione aziendale.

I criteri di valutazione di ciascun elemento dell'attivo sono conformi a quelli previsti dall'art. 2426 del codice civile e dai principi contabili nazionali di riferimento.

Le indicazioni obbligatorie previste dall'art. 2427 del codice civile, dalle altre norme del codice civile stesso, nonché dai principi contabili, unitamente alle informazioni che si è ritenuto di fornire per una rappresentazione pienamente veritiera e corretta, seguono l'ordine delle voci di bilancio delineato dall'art. 2424 del codice civile

◆ Immobilizzazioni immateriali:

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione, e si riferiscono a costi di comprovata utilità pluriennale, esposti nell'attivo del bilancio al netto dei relativi ammortamenti.

Gli ammortamenti sono stati effettuati in maniera sistematica in base alla residua possibilità di utilizzazione. tale voce è così composta

- Spese notarili sostenute nell'anno 2016 per le modifiche statutarie, con il Notaio Federico Cattenei.
- Spese sostenute nell'anno 2020, per la configurazione di apparati di rete, per la manutenzione degli ascensori e locali di Via del Molo 65 A/R
- Spese sostenute nell'anno 2021 per progettazione ed installazione sistema hardware e software; fornitura ed installazione magneti su porte con programmazione di allarme; installazione sensori barriera antischiacciamento per ascensore e spese di manutenzione su beni di Terzi.

◆ Immobilizzazioni materiali:

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione, e si riferiscono a costi di comprovata utilità pluriennale, esposti nell'attivo del bilancio al lordo dei contributi in conto impianti e al netto dei relativi ammortamenti.

Questa voce nasce dall'acquisto di computer, strumenti informatici, fotocopiatrici, stampanti e mobili. Risultano riportati in bilancio al costo di acquisto, dedotta le quote di ammortamento.

Nell'anno 2021 sono stati acquistati ed installati attrezzature come telecamere, televisori ed webcam.

Gli ammortamenti sono stati effettuati in maniera sistematica in base alle residue possibilità di utilizzazione. Le aliquote concretamente applicate, desunte da una stima della vita utile residua dei beni, sono le seguenti:

- Altri impianti e macchinari : 15%;
- Macchine elettroniche d'ufficio: 20%;
- Mobili e arredi: 15%.

◆ I ratei e risconti sono iscritti in relazione al principio della competenza temporale, secondo quanto disposto dall'art.2424 bis del Codice Civile.

◆ I costi e ricavi sono esposti in bilancio secondo i principi di prudenza e della competenza temporale, al netto di resi, sconti, abbuoni e premi.

A completamento si forniscono le informazioni sulle voci di bilancio in ossequio all'art. 2427 Codice Civile.

Movimenti delle immobilizzazioni

Nel presente paragrafo della nota integrativa si analizzano i movimenti riguardanti le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie

1. Immobilizzazioni immateriali:

I movimenti intervenuti nell'esercizio sono i seguenti:

Valore iniziale	Incrementi	Decrementi	Ammortamento	Valore finale
44.890,10	94.841,30	0,00	30.190,79	109.540,61

2. Immobilizzazioni materiali:

I movimenti intervenuti nell'esercizio sono i seguenti:

Valore iniziale	Incrementi	Decrementi	Ammortamento	Valore finale
96.361,40	19.439,84	0,00	18.829,92	96.971,32

Si segnala che la Società non ha ritenuto di avvalersi della possibilità di procedere alla rivalutazione dei beni di impresa di cui all'articolo 110 D.L. 104/2020 (convertito dalla L. 126/2020) né della facoltà, prevista dall'articolo 60, commi da 7-bis a 7-quinquies, D.L. 104/2020 (convertito dalla L. 126/2020), di non imputare a conto economico nel bilancio 2021 l'intera quota, o una parte soltanto, di ammortamento delle immobilizzazioni materiali ed immateriali.

3. Partecipazioni:

Non si hanno in portafoglio partecipazioni né possedute direttamente né per tramite di società fiduciaria.

Attivo circolante

Gli elementi dell'attivo circolante sono valutati secondo quanto previsto dai numeri da 8 a 11 – bis dell'articolo 2426 del Codice Civile. I criteri utilizzati sono indicati nei paragrafi delle rispettive voci di bilancio

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al presumibile valore di realizzo avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435 – bis c.c. Non si è proceduto ad alcuna svalutazione degli stessi, in quanto trattasi di crediti di certo e sicuro incasso.

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti verso clienti, comprensivi di fatture da emettere, riguardano crediti esigibili entro l'esercizio, derivanti da normali operazioni di prestazioni di servizi.

I crediti verso clienti per fatture emesse riguardano i crediti commerciali della Società, relativi a fatture non ancora incassate al 31 dicembre 2021

Le fatture da emettere riguardano ricavi dell'esercizio, le cui fatture sono state emesse successivamente al 31 dicembre 2021. I relativi importi sono stati determinati analiticamente, in conformità al principio della competenza temporale. I crediti tributari includono il credito IVA, il maggior credito derivante dalla variazione Iva pro-rata, il credito per acconti IRAP e IRES ed il credito per ritenute subite.

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
Erario c/ritenute subite e crediti imposta	10.995	6	10.989
Erario c/IVA	2.480	2.751	-271

Erario c/Variazione Iva pro-rata	636	1.561	-925
Crediti v/clienti	274.014	413	273.601
Fatture da emettere	74.153	76.116	-1.963
Erario c/sostituto d'imposta	0	63	-63
Erario c/rit redd lav pag eccesso	30	30	0
Erario c/IRAP acconto	4.796	3.203	1.593
Erario c/IRES acconto	15.988	14.339	1.649
Crediti vs Altri	60	68	-8
TOTALE	383.152	98.550	284.602

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale.

Sono costituite dalle disponibilità temporanee generatesi nell'ambito della gestione di tesoreria alla data di chiusura dell'esercizio. Le disponibilità liquide rappresentano le disponibilità dei conti correnti bancari, incluse le relative competenze, e di cassa al 31 dicembre 2021

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
Banche c/c	364.726	623.484	-258.758
Cassa contanti	125	200	-75
TOTALE	364.851	623.684	-258.833

4. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Nel corso dell'anno 2021 sono stati rimborsati BOT semestrali acquistati negli esercizi precedenti.

Al 31/12/2021 la composizione è la seguente:

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
Bot. 14SE20AGG367 codice 5383523	0	100.000	-100.000
TOTALE	0	100.000	-100.000

5. Crediti e debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali:

Preciso che in bilancio non esistono crediti e debiti di durata superiore a cinque anni, né debiti assistiti da garanzie reali.

6. Composizione delle voci ratei e risconti attivi e passivi:

Ai sensi del disposto dell'art. 2424 bis Codice Civile, sono riportate in tali voci quote di costo la cui competenza, in termini economici, è dell'esercizio successivo (risconti attivi), inoltre, sono indicate quote di ricavi, la cui competenza economica è nell'esercizio successivo (risconti passivi).

In particolare per l'anno 2021 si sono rilevati ratei attivi per € 51.048,00 costituiti per € 45.000,00 da contributi c/capitale HUB2WORK OPEN/Comune di Genova, per € 484,00 certificazione spese 30/09/21 Garanzia Giovani, per € 2.500,00 certificazione spese 31/12/21 Garanzia Giovani, per € 1.200,00 spese dicembre 2021 progetto Pascal, per € 1.864,00 spese del 4° trim. Pascal.

Risconti attivi per € 6.655,41 attinenti a premi di assicurazione, spese per domini internet ed altre spese amministrative.

Ratei passivi per € 37.887,04 attinenti a contributi da erogarsi

Risconti passivi per € 139.343,69 relativi a contributi già corrisposti di competenza dell'esercizio 2022.

	Ratei attivi	Risconti attivi	Totale ratei e risconti attivi
Valore di inizio esercizio	16.414	4.004	20.418
Variazione nell'esercizio	34.634	2.652	37.286
Valore di fine esercizio	51.048	6.656	57.704

	Ratei passivi	Risconti passivi	Totale ratei e risconti passivi
Valore di inizio esercizio	3.843	230.204	234.047
Variazione nell'esercizio	34.044	-90.860	-56.816
Valore di fine esercizio	37.887	139.344	177.231

7. Ammontare degli oneri finanziari capitalizzati:

Non sono imputati e conseguentemente contabilizzati oneri finanziari ai valori iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale,.

8. Suddivisione degli interessi ed altri oneri finanziari:

I proventi finanziari del bilancio d'esercizio sono rappresentati da interessi attivi maturati sul c/c bancario.

9. Proventi da partecipazione:

La società non possiede partecipazioni sociali.

10. Criteri di valutazione passivo

Le voci del passivo sono classificate in base alla loro origine.

I criteri di valutazione di ciascun elemento del passivo sono conformi a quelli previsti dall'art. 2426 del codice civile e dai principi contabili nazionali di riferimento.

Le indicazioni obbligatorie previste dall'art. 2427 del codice civile, dalle altre norme del codice civile stesso, nonché dai principi contabili, unitamente alle informazioni che si è ritenuto di fornire per una rappresentazione pienamente veritiera e corretta, seguono l'ordine delle voci di bilancio delineato dall'art. 2424 del codice civile.

11. Patrimonio Netto

Le voci sono espone in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 28.

Variazioni nelle voci di patrimonio Netto

Con riferimento all'esercizio in chiusura nella seguente tabella vengono espone le variazioni delle singole voci del patrimonio netto, nonché il dettaglio delle altre riserve presenti in bilancio

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
Capitale	142.000	142.000	0
Riserva legale	11.313	9.330	1.983

Altre riserve	79.016	41.330	37.686
Perdite portate a nuovo	0	0	0
Utile (Perdita) esercizio	9.696	39.669	-29.973
Patrimonio Netto	242.025	232.329	9.696

12. Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del Codice Civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT

L'ammontare del fondo è rilevato al netto degli acconti erogati e delle quote utilizzate per le cessazioni del rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio e rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del Bilancio.

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
Trattamento di fine rapporto subordinato	389.119	349.422	39.697
Totale	389.119	349.422	39.697

13. Debiti

I debiti sono stati esposti in bilancio al valore nominale, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c. .Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2427, c 1 n. 6 del Codice Civile, si attesta che non esistono debiti sociali assistiti da garanzie reali.

Di seguito è descritta la composizione delle singole voci di debito.

Debiti verso fornitori

I debiti verso i fornitori incluse le fatture da ricevere, riguardano debiti pagabili entro l'esercizio, derivanti da normali operazioni di vendita o di prestazioni di servizi.

I debiti verso i fornitori riguardano i debiti della Società nei confronti dei fornitori di merci e servizi non ancora estinti alla chiusura dell'esercizio. La voce fatture da ricevere riguarda l'onere relativo servizi utilizzati, la cui documentazione di spesa non era ancora pervenuta al 31 dicembre 2021.

Debiti verso Istituti di Previdenza

I debiti verso gli Enti Previdenziali sono costituiti dai debiti verso l'INPS relativi ai contributi afferenti gli stipendi ed alle altre competenze maturate nell'anno 2021 e dai debiti verso l'INAIL per le competenze dell'esercizio

Debiti verso il Personale

I debiti verso il Personale sono costituiti dai debiti verso i dipendenti della Società relativi alle retribuzioni maturate al 31 dicembre 2021.

Debiti verso Erario c/sostituto d'Imposta

I debiti verso l'Erario c/sostituto d'Imposta sono costituiti dai debiti verso redditi di lavoro dipendente e verso redditi di lavoro autonomo maturati nell'anno 2021.

Altri debiti

Rappresentano debiti diversi di natura eterogenea tra loro.

Variazione e scadenza dei debiti

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
Debiti V. banche	760	24	736
Debiti Vs. fornitori	2.865	25.379	-22.514
Fatture da ricevere	94.198	24.280	69.918
Debiti Tributarî	24.863	32.772	-7.909
Debiti Vs. Ist. di previdenza	30.013	22.627	7.386
Altri debiti	51.175	63.023	-11.848
Totale debiti	203.784	168.105	35.679

14. Proventi ed Oneri

A seguito della soppressione delle voci E 20) e E 21) dell'art. 2425 c.c., relative all'indicazione nel conto economico delle voci proventi e oneri straordinari, e a seguito del disposto della lettera f) dell'art. 16 della direttiva 34, si rende necessario dare le ulteriori informazioni:

Le voci del conto economico di seguito indicate sono state inserite in Oneri diversi di gestione

- Iva indetraibile per € 635,83
- Diritti Camerali per € 638,87
- Tassa raccolta e smaltimento rifiuti per € 28.662,00
- Imposta di bollo virtuale per € 75,00
- Valori bollati per € 334,00
- Diritti ANAC per € 60,00
- Spese e perdite ineducibili per € 2.765,67
- Contributi associativi per € 2.500,00

Non ricorrendone le condizioni, nel corso dell'esercizio 2021 la Società non ha richiesto né ottenuto, "ristori" e contributi a fondo perduto.

15. Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 2, punti 3 e 4 del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 2435 bis C.C., si forniscono le indicazioni richieste dall'art. 2428 C.C. punti 3 e 4:

- a) La società non possiede quote proprie, né azioni o quote di società controllanti, neanche per il tramite di società fiduciaria o per interposta persona;
- b) La società nel corso dell'esercizio non ha né acquistato né alienato quote proprie e/o azioni o quote di società controllanti neanche per tramite di società fiduciarie o per interposta persona.

16. Numero medio dei dipendenti ripartito per categoria

Numero medio dei dipendenti

Il numero complessivo di occupati nell'anno a regime è espresso in ULA (unità lavorative annue) e corrisponde a quello medio mensile degli occupati durante i dodici mesi di riferimento. Esso è determinato con riferimento ai dipendenti a tempo determinato ed indeterminato iscritti nel libro matricola

Il numero medio dei dipendenti, ripartito per categorie, è rilevabile dall'analisi del seguente prospetto :

U.L.A. Job Centre Srl

Tempo ind.2021	S	9,56	9,56	9,56	9,56	9,56	9,56	9,56	9,56	9,56	9,56	9,56	9,56	Media
Tempo det.2021	S	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	
Stag.2021	S													
Dom.2021	S													
Apprend.2021	S													
Interm.2021	S													
Somm.2021	S													
Inserim.2021	S													
Totale 2021		10,56	11,56	11,56	11,56	11,56	11,56	11,56	12,56	12,56	12,56	12,56	12,56	11,89

In riferimento al personale dipendente si segnala che nel corso del 2021 per la posizione di impiegato di secondo livello, sono state assunte due risorse a tempo determinato. Questo in osservanza del DUP ed in una visione attenta all'equilibrio tra mezzi ed obiettivi, con particolare riguardo alla consistenza e durata dell'asset fundraising progettuale.

17. Rendiconto Finanziario

Il rendiconto finanziario è obbligatorio a partire dai bilanci relativi agli esercizi aventi inizio dal 1° gennaio 2016 per effetto dell'approvazione del decreto legislativo di attuazione della direttiva 2013/34/UE.

L'articolo 2423, comma 1 del codice civile include nel bilancio di esercizio, insieme allo stato patrimoniale, al conto economico e alla nota integrativa anche il rendiconto finanziario.

La novità riguarda le imprese di maggiori dimensioni. Sono escluse infatti dalla redazione del rendiconto :

- le piccole imprese che redigono il bilancio in forma abbreviata (cfr. art. 2435-bis del Codice civile);
- le "micro-imprese" (cfr. art. 2435-ter del Codice civile).

La società Job Centre Srl si inserisce nell'ambito dell'art. 2435 bis del codice civile e redige il bilancio in forma abbreviata(da sempre) e per questo motivo è esclusa dall'obbligo di redigere il rendiconto finanziario.

Infatti secondo l'art. 2435 bis del codice civile possono redigere il bilancio in forma abbreviata le società, che non abbiano emesso titoli negoziati in mercati regolamentati, possono redigere il bilancio in forma abbreviata quando, nel primo esercizio o, successivamente, per due esercizi consecutivi, non abbiano superato due dei seguenti limiti:

- 1) totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 4.400.000 euro (1);
- 2) ricavi delle vendite e delle prestazioni: 8.800.000 euro (1);
- 3) dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 50 unità.

18. Trasparenza

La Legge n. 124 del 4 agosto 2017 (cd. *Legge concorrenza*) - all'art 1, commi 125-126-127 - ha introdotto due distinti obblighi di trasparenza operanti "*a decorrere dal 2018*" e concernenti:

- l'**obbligo di pubblicazione su siti o portali internet** posto in capo ad associazioni, Onlus e fondazioni;
- l'**obbligo di comunicazione in nota integrativa** per le imprese.

E' una novità introdotta con la **Legge 124/2017** (*Legge annuale per il mercato e la concorrenza*), pubblicata in G.U. Serie Generale n. 189 del 14.08.2017 ed **entrata in vigore il 29.08.2017**, e gli obblighi di cui ai due precedenti punti, di rendere pubblici - tramite il proprio sito o in nota integrativa - sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e ogni genere di vantaggio economico, scattano per importi di oltre 10.000 euro ricevuti da PA "a decorrere dall'anno 2018" ed entro il "28/02 di ogni anno", pena la restituzione delle somme.

A tal fine si rilevano gli incarichi ricevuti dalla P.A.

JOB CENTRE INCARICHI COMUNE DI GENOVA ANNO 2021

DET. DIRIGENZIALE	DIREZIONE COMUNE	OGGETTO	IMPORTO
N.2021-186.0.0-14	SVIL ECON PROGETTI INNOVAZIONE	CONTRATTO DI SERVIZIO PER PRESTAZ. DI SERVIZIO DI CONSULENZA GESTIONALE PERIODO GENN DIC 2021	491.803,28
N.2021-186.0.0-89	SVIL ECON PROGETTI INNOVAZIONE	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO A FAVORE DI STUDENTI E LAUREATI ATENEO GENOVESE	10.135,90
N.2021-207.0.0-14	DIREZIONE RIGENERAZIONE URBANA	ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE E RENDICONTAZIONE PROGETTO UNALAB	9.834,00
N.2020-186.0.0-159	SVIL ECON PROGETTI INNOVAZIONE	AFFIDAMENTO SERVIZIO SUPPORTO ED INFORMAZIONE AI CITTADINI SUI BONUS FISCALI	59.858,88
N.2021-186.0.0-40	SVIL ECON PROGETTI INNOVAZIONE	AFFIDAMENTO SERVIZIO SUPPORTO ED INFORMAZIONE AI CITTADINI SUI BONUS FISCALI	35.000,00
N.2021-207.0.0-26	DIREZIONE RIGENERAZIONE URBANA	ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE E RENDICONTAZIONE PROGETTO UNALAB	4.000,00
N.2021-186.0.0-28	SVIL ECON PROGETTI INNOVAZIONE	ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO BLUE ECONOMY SUMMIT	42.290,00
N.2021-150.4.0-96	SVILUPPO DEL COMMERCIO	SERVIZIO DI ASSISTENZA GESTIONE BANDO PER APERTURA DI ATTIVITA' COMMERCIALI "PIANO CARUGGI"	26.168,99
<u>CLIENTI DIVERSI DAL COMUNE DI GENOVA</u>			
ENTE NAZIONALE MICROCREDITO		ATTIVITA' DI TUTORAGGIO	283,78
TOTALE RICAVI PRESTAZIONI DI SERVIZI			679.374,83

JOB CENTRE INCARICHI COMUNE DI GENOVA ANNO 2021

N.2019-186.0.0-56	SVIL ECON PROGETTI INNOVAZIONE	ATTUAZIONE PROGETTO SINTESI	48.292,54
N.2020-186.0.0-83	SVIL ECON PROGETTI INNOVAZIONE	GESTIONE PROGETTO "HUB2WORK- OPEN INOV CITY	105.982,53
N.2021-146.0.0-27	POLITICHE DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE GEN	ATTIVITA' PROGETTO NEET	36.796,52
N.2021-186.0.0-34	SVIL ECON PROGETTI INNOVAZIONE	ATTIVITA' PROGETTO BLUE NEW DEAL	50.000,00
N.2021-113.10.0-18	SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE	ATTIVITA' PROGETTO GENOVA PEOPLE FRIENDLY	100.725,17
N.2019-146.0.0-172	POLITICHE DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE GEN	ATTIVITA' PROGETTO LA SCUOLA UNA PIAZZA DELLA CITTA'	22.055,60
N.2020-186.0.0-129	SVIL ECON PROGETTI INNOVAZIONE	ATTIVITA' PROGETTO HUB IN	7.390,53
	DIREZIONE DEL PATRIMONIO	RIMBORSO SPESE GESTIONE PALAZZO	9.199,14
<u>CLIENTI DIVERSI DAL COMUNE DI GENOVA</u>			
ALFA LIGURIA		ATTIVITA' PROGETTO PASCAL	21.181,75
REGIONE LIGURIA		ATTIVITA' PROGETTO GARANZIA GIOVANI	4.972,00
TOTALE IMPUTATO A RICAVI DIVERSI			406.595,78

Relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi DUP 2021.

OBIETTIVI TRASVERSALI:

Obiettivo 01- Equilibrio della Gestione economico/patrimoniale

Indicatore	Previsione 2020	Consuntivo 2021	Raggiungimento
Risultato d'esercizio	Risultato non negativo	9.696,52	Obiettivo Raggiunto

Obiettivo 02- Rispetto indirizzi azionista in materia dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi del personale in applicazione del D.Lgs. 175/2016

Indicatore	Previsione 2021	Consuntivo 2021	Raggiungimento
Rispetto del Piano del Fabbisogno del personale approvato dall'Ente	Valore di A-B non superiore rispetto a quello calcolato come media del triennio 11-13	406.864,00	Obiettivo raggiunto
Rapporto % tra il margine operativo lordo e il costo del personale	Non inferiore rispetto alla media del triennio 2017/2019	12%	Obiettivo raggiunto
Rapporto % tra costi di funzionamento per Servizi (B7 da conto economico) e Valore della produzione	Non superiore rispetto alla media del triennio 2017/2019	37,07%	Obiettivo non raggiunto per gli oneri di gestione sostenuti della società in relazione alla conduzione del Palazzo in Via del Molo 64 A/R ed allo sviluppo di progetti per i quali sono state acquisite specifiche professionalità e strumenti operativi

Obiettivo 03- Rispetto obblighi di trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L 190/2012 e ss.mm.ii, del DL 90/2014 conv. in L 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii, in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017

Indicatore	Previsione 2021	Consuntivo 2021	Raggiungimento
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione	100 %	100%	Obiettivo raggiunto
Aggiornamento del Piano triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020/2022	100 %	100 %	Obiettivo raggiunto
Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	100 %	100 %	Obiettivo raggiunto

OBIETTIVI SPECIFICI:

Obiettivo 04- Incremento fatturato

Indicatore	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Raggiungimento
Valore del fatturato superiore all'esercizio precedente (A1+A5 al netto del contratto di servizio)	217.475,00	597.688,35	Obiettivo raggiunto

19. Compensi agli Amministratori e ai sindaci :

Sono stati erogati compensi all'Amministratore Unico per un importo pari ad € 5.400,00

I compensi al Sindaco Unico ammontano ad euro 5.400,00. Si da atto che è stata applicata, ai compensi percepiti dal Sindaco della società, la norma di cui all'art. 6 comma 6 del Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni nella legge 30 luglio 2010.

Si precisa che non esistono anticipazioni e crediti e non sono stati assunti impegni per conto dell'organo amministrativo per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate.

20. Imposte

Le imposte d'esercizio dovute ammontano ad € 9.576,00 di cui € 5.478,00 per IRES ed € 4.098,00 per IRAP. Dopo le imposte si evidenzia un utile d'esercizio pari ad € 9.696,52.

Si evidenzia che ai fini del calcolo degli imponibili fiscali sono stati decurtati, ai fini IRES, spese indeducibili e sono stati recuperati oneri a valenza pluriennale. Partendo da questo, ai fini IRAP, sono stati ulteriormente decurtati tutti i proventi finanziari ed aggiunti tutti gli oneri relativi ai lavoratori dipendenti.

Nel conto economico non è stato effettuato alcuno stanziamento per le imposte differite attive e passive, in quanto non esistono differenze temporanee tra onere fiscale da bilancio ed onere fiscale teorico.

21. Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

22. Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Ai fini di quanto disposto dalla normativa vigente, si rende necessario specificare che la società Job Centre S.r.l. è una società in House, soggetta a controllo e coordinamento del socio unico Comune di Genova, con il quale ha posto in essere operazioni rilevanti concluse a normali condizioni di mercato.

23. Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Nel corso dell'esercizio non è stato posto in essere alcun accordo non risultante dallo stato patrimoniale

24. Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

La società ha fronteggiato, nel 2020 e nel 2021 le conseguenze operative e gestionali derivanti dall'emergenza sanitaria, riorganizzando le attività ed i progetti. Gli investimenti realizzati, nell'avvio del progetto strategico del Genova Blue District hanno portato nel 2021 un aumento delle attività complementari al contratto di servizio. Tali attività continueranno a consolidarsi e ad aumentare anche nel 2022 anno per il quale si prevede un bilancio in tendenziale equilibrio economico e finanziario e per il quale, allo stato attuale, non vengono evidenziate situazioni di incertezza con particolare riferimento alla continuità aziendale

25. Imprese che redigono il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata

Non esiste la fattispecie di cui all'art. 2427 n. 22-sexies del Codice Civile

26. Strumenti finanziari

La società non si è avvalsa dell'emissione della raccolta di alcun titolo finanziario e non risultano finanziamenti effettuati dal socio unico, Comune di Genova.

27. Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Si attesta che non è stato sottoscritto alcun strumento finanziario derivato

28. Informazioni ai sensi art. 2427 co.1 n. 22-ter c.c.

Ai sensi dell'art. 2427 co. 1 n. 22-ter c.c. si segnala che non esistono accordi non risultanti dallo Stato patrimoniale (c.d. operazioni "fuori bilancio")

29. Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento

Ai sensi dell'art. 2497-bis c. 4 del Codice Civile, si precisa che la Società è soggetta alla attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova, che detiene una quota di partecipazione pari al 100% del capitale sociale. Ai sensi delle disposizioni recate all'art. 2497 bis si provvede ad indicare nel prospetto che segue i dati essenziali del bilancio del Comune di Genova al 31/12/2020 (ultimo bilancio consolidato approvato alla data di redazione della presente Nota Integrativa) nella qualità di Ente esercitante le azioni di direzione e coordinamento.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)

	BILANCIO 2020	BILANCIO 2019
A) CREDITI Vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE TOTALE CREDITI Vs. partecipanti	0	225.232
B) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	189.450.074	261.019.291
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	4.272.240.324	3.760.744.820
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	104.697.888	159.160.984
C) ATTIVO CIRCOLANTE	1.352.727.082	1.223.053.806
D) RATEI E RISCONTI	15.893.723	16.494.025
TOTALE DELL'ATTIVO	5.935.009.091	5.420.698.158

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)

A) PATRIMONIO NETTO		
FONDO DI DOTAZIONE	29.063.177	29.063.177
RISERVE	2.055.819.257	1.687.057.882
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	86.967.135	116.190.460
Patrimonio netto comprensivo della quota di pertinenza di terzi	2.171.849.569	1.832.311.519
Fondo di dotazione e riserve di pertinenza di terzi	85.145.602	81.329.147
Risultato economico dell'esercizio di pertinenza di terzi	4.347.944	5.919.824
Patrimonio netto di pertinenza di terzi	89.493.546	87.248.971
TOTALE PATRIMONIO NETTO	2.171.849.569	1.832.311.519
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	386.807.221	389.825.116
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	78.925.052	80.025.667
D) DEBITI	2.724.557.523	2.608.500.457
E) RATEI E RISCONTI	572.869.726	510.035.399
TOTALE DEL PASSIVO	5.935.009.091	5.420.698.158

CONTO ECONOMICO

A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	1.807.365.319	1.923.748.438
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	1.662.847.923	1.781.351.463
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
<i>Proventi finanziari</i>	8.571.701	8.002.836
<i>Oneri finanziari</i>	36.916.842	41.922.487
TOTALE C	-28.345.141	- 33.919.651
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	824.042	686.446
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
<i>Proventi straordinari</i>	28.351.387	93.244.076
<i>Oneri straordinari</i>	26.129.461	53.651.128
TOTALE E	2.221.926	39.592.948
IMPOSTE	-32.251.088	- 32.566.258
RISULTATO DELL'ESERCIZIO (comprensivo della quota di pertinenza di terzi)	86.967.135	116.190.460
Risultato dell'esercizio di pertinenza di terzi	4.347.944	5.919.824

30. Azioni proprie e di società controllanti

Si attesta che la società non detiene azioni proprie e che non ha posseduto, nel corso dell'esercizio, azioni o quote di società controllante.

31. Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Signori soci, alla luce di quanto sopra esposto, l'organo amministrativo Vi propone di destinare l'utile d'esercizio come segue 5% pari a € 484,82 a riserva legale, i restanti € 9.211,70 ad altre riserve.

32. Attestazione del rispetto del vincolo previsto dall'art. 16, commi 3 e 3 bis, del D.lgs.n. 175/2016, come recepiti dall'art.3, settimo paragrafo, dello Statuto Societario

Si attesta che oltre l'80% del fatturato della società è stato effettuato nello svolgimento dei compiti affidati dal socio unico Comune di Genova.

L'Amministratore Unico
(Dott. Franco Giona)

“Io sottoscritto Franco Giona, Amministratore Unico della società Job Centre s.r.l. a socio unico, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, attesto, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, la corrispondenza delle copie dei documenti allegati alla presente pratica ai documenti conservati agli atti della società”

“Lo stato patrimoniale ed il conto economico sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL in quanto la stessa non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del codice civile”