

AVVISO N° 3 DEL 17/05/2022 PER LA SELEZIONE DI UN OPERATORE/TRICE PER L'ANIMAZIONE E LO SVILUPPO DI UN HUB PER L'ECONOMIA CIRCOLARE, CON ASSUNZIONE DI PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO

PROGETTO:

REACT EU- PON "CITTÀ METROPOLITANE" 2014-2020 –
ASSE 6 "RIPRESA VERDE, DIGITALE E RESILIENTE" - AZIONE 6.1.4 "QUALITÀ DELL'AMBIENTE
E ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI"

PROGETTO GE6.1.4.C "C-CITY- CITTA' CIRCOLARE" – CUP B32C21001980006

- **Visto** il Regolamento per il conferimento degli incarichi ed il reclutamento del personale di Job Centre S.r.l. approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 17/10/2012;

si pubblica il presente avviso per la procedura di selezione di lavoratori, in accordo con gli elementi indicati nella seguente tabella:

Oggetto della selezione	Costruzione di una graduatoria da utilizzare in relazione alle eventuali specifiche esigenze aziendali nel corso del 2022 e 2023.
Responsabile del Procedimento	Dott. Claudio Oliva
Tipologia contrattuale	Assunzione a tempo pieno e determinato
Titolo di studio richiesto	Laurea triennale
Inquadramento CCNL previsto	2° livello CCNL servizi e commercio, paga base
Profilo professionale richiesto	Operatore/trice di animazione e sviluppo per l'economia circolare e la sostenibilità ambientale
Competenze e conoscenze richieste al profilo	Esperienza nell'ambito dei processi legati all'economia circolare, al life cycle design, alla creazione di consapevolezza e cultura della sostenibilità; Conoscenza delle normative nazionali ed europee in materia di economia circolare e sostenibilità ambientale; Capacità di ricerca e analisi di dati ed informazioni anche sul web, di individuazione di studi specifici e opportunità, buone pratiche, tecnologie, rilevanti per favorire la mappatura e la realizzazione delle diverse azioni previste dal progetto; Capacità di supportare la costruzione di reti, e dinamiche positive di scambio e collaborazione in un

	<p>ambiente multidisciplinare e multistakeholder;</p> <p>Capacità di programmare e supportare la realizzazione di azioni formative rivolte a pubblici (cittadini, imprese, professionisti) e per esigenze diverse (consapevolezza, abilitazione alla capacità di usare un prodotto o un servizio, specializzazione nell'uso di una tecnologia o processo);</p> <p>Capacità di organizzare iniziative, mostre ed eventi;</p> <p>Capacità di adottare diverse modalità di animazione territoriale per informare e coinvolgere attivamente diverse tipologie di soggetti in iniziative ed eventi e attivare processi di partecipazione civica;</p> <p>Capacità nell'uso dei diversi strumenti di comunicazione e social e padronanza nell'utilizzo del computer e del pacchetto Office o equivalenti e di gestione di Content Management System (CMS) di siti web (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Wordpress, Joomla ecc...);</p> <p>Capacità di utilizzare l'inglese come lingua corrente di lavoro (almeno B2);</p> <p>Capacità di analisi del proprio lavoro e dei risultati raggiunti in un'ottica di miglioramento continuo, elevata autonomia organizzativa, spirito di iniziativa, capacità di gestione di tempi e risorse, attitudine al lavoro in team;</p>
<p>Esperienza richiesta</p>	<p>Saranno oggetto specifico di valutazione l'aver concluso master o corsi di formazione inerenti la posizione in oggetto (es: Life Cycle Design, materiali sostenibili, certificazioni, ecc)</p> <p>Sarà oggetto specifico di valutazione l'avere al proprio attivo esperienze, anche sotto forma di collaborazioni, attivismo civico, ecc nell'ambito di riferimento</p>
<p>Mansioni previste</p>	<p>Supporto alla progettazione e allo sviluppo della piattaforma informativa a servizio delle attività di progetto;</p> <p>Animazione territoriale, scouting e coinvolgimento di innovatori, tecnologie ed esperienze, imprese, stakeholder, associazioni e cittadini con riferimento a tutte le attività del progetto;</p> <p>Attività di informazione e tutoring degli utilizzatori nei processi di legati al Circular desk e supporto all'avvio e funzionamento del market place tra domanda ed offerta;</p>

	<p>Supporto alla definizione di avvisi afferenti le azioni previste dal progetto, e alla loro promozione con attività di animazione e informazione;</p> <p>Organizzazione di iniziative ed eventi inerenti il progetto (seminari, workshop, conferenze, laboratori, networking, confronti, incontri mostre, ecc);</p> <p>Programmazione e supporto alla realizzazione delle azioni informative e formative previste dal progetto;</p> <p>Sistematizzazione e razionalizzazione dei materiali afferenti le attività del progetto e sostegno al co-design del servizio ed alla sua rendicontazione economica e sociale;</p>
Durata contratto	Fino al 30/11/2023 (data ultima per il rendiconto del REACT EU)
Luogo dove si svolgerà la prestazione	Genova, prevalentemente presso la sede del Blue District, in via del molo 65ar, Genova, 16128
Progetto nell'ambito del quale è richiesta la prestazione	<p>Le mansioni saranno svolte nell'ambito del progetto "PON "Città Metropolitane" 2014 - 2020 – React EU, Progetto GE6.1.4.c "C-CITY Città Circolare" a titolarità Comune di Genova, del quale Job Centre s.r.l. è stata individuata quale soggetto attuatore di specifiche azioni a seguito dell'affidamento in house ai sensi dell'art. 192 del D. lgs. n. 50 del 2016, effettuato dal Comune di Genova nell'ambito dell'attuazione della scheda progetto GE 6.1.4.c.</p> <p>Il progetto risponde all'esigenza di ridurre l'utilizzo di materie prime e di trasformare in nuova risorsa la materia e l'energia inutilizzate, compresi i rifiuti di diversa natura prodotti nelle aree urbane. Questo contribuisce al contenimento delle emissioni di gas climalteranti e a mitigare, di conseguenza, gli effetti dell'innalzamento delle temperature, con effetti negativi quali fenomeni estremi e stress delle infrastrutture e delle comunità. Inoltre, l'azione risponde alla volontà di migliorare il posizionamento della città nel campo dell'innovazione tecnologica applicata ai settori della green e bioeconomy, nella circolarità della risorsa energetica e nel cambio di paradigma sociale da consumer a prosumer.</p> <p>E' previsto lo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Apertura di un Circular Hub nel Genova Blue District per l'animazione, la sensibilizzazione e la messa in pratica di soluzioni circolari nei settori della blue economy, bioeconomy, filiera agro alimentare, tessile, energia, ittico, logistica di distribuzione e service delivery dell'ultimo miglio. Il Circular Hub favorirà,

	<p>inoltre, in connessione con le attività di sostegno alla rete del social market, lo sviluppo di Circular Community a scala di quartiere, che agiscano attraverso patti informali di collaborazione, incontri di co-progettazione e co-realizzazione di piccole applicazioni nei settori mobilità, ciclo dei rifiuti, insicurezza alimentare, bioeconomia, energia, volte ad allungare il ciclo vita dei prodotti.</p> <p>2) Il Circular Hub sarà allocato negli spazi nel Genova Blue District, gestito da Job Centre s.r.l., avvalendosi anche dell'ecosistema proteso alla sostenibilità che lo qualifica e dei progetti di sostenibilità ambientale legati alla blue economy. In particolare si prevede:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Attivazione dei percorsi di informazione, sensibilizzazione e formazione sui temi multi e cross settoriali oggetto delle soluzioni della Strategia C-CITY sviluppata nel Circular Hub anche realizzando un Portfolio di progetti di ricerca e innovazione su filiere di prodotti sostenibili e circolari nei diversi settori;b) Realizzazione di un circular desk che fornisca una prima valutazione per possibili attività di R&D e open innovation legate a rifiuti, scarti di produzione/lavorazione nell'ambito dei processi circolari e di simbiosi industriale anche attraverso la definizione e l'implementazione condivise di progetti pilota, capaci di favorire l'innovazione e la cooperazione di attori diversi, e di integrare le nuove prassi e tecnologie, anche utilizzando le capacità abilitanti del digitale;c) processi innovativi di rafforzamento delle realtà di social market presenti sul territorio, rendendole "circular district market 2.0", ossia circuito di erogazione prodotti di filiera corta e sostenibile e di sensibilizzazione di quartiere sui consumi responsabili anche attraverso nuove funzionalità
--	---

2. Modalità e termini della presentazione della domanda

La domanda deve essere presentata in carta semplice, redatta utilizzando il modulo disponibile sul sito <http://www.job-centre-srl.it/> (Modello di domanda e di autocertificazione) accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità non scaduto e corredata da un dettagliato curriculum, redatto in formato europeo, datato, siglato in tutte le pagine e firmato in calce.

La domanda di partecipazione, completa degli altri documenti e allegati richiesti, dovrà essere inviata da pec all'indirizzo di posta certificata jobcentre@pec.it con oggetto "selezione di un operatore/trice per l'animazione e lo sviluppo di un "Circular hub"- Avviso n° 3 del 17/05/2022" **entro e non oltre le ore 24.00 del 17/06/2022.**

3. Valutazione dei candidati e commissione giudicatrice

La valutazione dei candidati sarà effettuata secondo quanto previsto dal “Regolamento per il conferimento degli incarichi ed il reclutamento del personale” reperibile sul sito aziendale nella sezione “società trasparente”.

Job Centre srl garantisce il rispetto delle norme di legge in materia di lavoro, e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi applicato ai propri dipendenti, garantendo il rispetto del principio delle pari opportunità a uomini e donne nell’accesso all’impiego, senza alcuna discriminazione per ragioni di sesso, di appartenenza etnica, di nazionalità, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di orientamento sessuali e di condizioni personali e sociali. Job Centre srl garantisce inoltre il rispetto delle norme di legge in materia di ambiente, tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro nei termini stabiliti dalla L.81/2008.

La selezione prevede l’esame dei curricula e un colloquio. Verranno ammessi al colloquio tutti i candidati la cui valutazione dei curricula avrà superato il punteggio di 24/30; sia la valutazione del Cv che il colloquio avranno come oggetto i seguenti elementi:

- a) titoli di studio e qualifiche professionali dichiarati nei curricula;
- b) verifica grado di conoscenza delle tematiche oggetto dell’attività;
- c) verifica esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento;

La Commissione si riserva il diritto di visionare i titoli e le pubblicazioni indicate nel curriculum.

La valutazione del colloquio dovrà superare il punteggio minimo di 24/30;

La pubblicazione sul sito <http://www.job-centre-srl.it/> degli esiti della selezione avverrà non oltre i 7 giorni dalla data del colloquio;

Verranno ammessi alla graduatoria finale tutti i candidati che avranno raggiunto un punteggio minimo di 48/60.

La graduatoria derivante da questa selezione potrà essere utilizzata nel corso del 2022 e 2023 per l’acquisizione di risorse umane che si rendano necessarie per lo sviluppo di nuovi progetti.

Per la persona prima in graduatoria, è richiesta la disponibilità all’avvio del contratto di lavoro al più tardi entro il **01/07/2022**, salvo necessità del rispetto del termine di preavviso. In caso di non disponibilità si scorrerà la graduatoria proponendo l’assunzione ai candidati successivi.

Il contratto, se necessario, potrà essere prorogato.

La trasformazione del contratto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato potrà avvenire ad esclusiva discrezione di Job Centre srl, compatibilmente alle effettive esigenze aziendali, e solo qualora previsto dal piano del fabbisogno del personale approvato dal socio.

La graduatoria finale sarà unica. La commissione di valutazione si riserva la possibilità di non procedere alla pubblicazione di una graduatoria di soggetti ammissibili, qualora nessuno dei candidati venga ritenuto idoneo alle mansioni.

4. Tutela dei dati personali

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati in conformità con le disposizioni della normativa europea sulla protezione dei dati e privacy ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679. I dati personali raccolti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra citata saranno trattati solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura:

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)

Job Centre srl, in conformità con le disposizioni della normativa europea sulla protezione dei dati e privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, informa che i dati personali raccolti, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra citata. In particolare:

1 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali da Voi forniti, esclusivamente su base volontaria, potranno essere trattati unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie alle procedure di selezione e di evidenza pubblica connesse, alla natura della società, compresa la pubblicazione sul sito <http://www.job-centre-srl.it>

Non sono svolte attività di profilazione automatica o di aggregazione di dati personali.

2 MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione dei medesimi dati, comprese la combinazione di due o più delle suddette operazioni. Il trattamento dei dati personali è effettuato per le finalità di cui sopra, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, sia su supporto cartaceo, informatico che telematico, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente. I dati personali saranno conservati esclusivamente per scopi storici o statistici, in conformità alla legge, ai regolamenti, alla normativa comunitaria e ai codici di deontologia e di buona condotta sottoscritti ai sensi dell'articolo 40 del Reg. UE 2016/679, per un periodo come da normativa vigente (di solito 10 anni), oppure, nel caso non siano soggetti ad alcuna legge, per un periodo non superiore a cinque anni. Oltre tale periodo, i dati personali saranno conservati in forma anonima, oppure saranno distrutti. I dati personali sopra indicati saranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica, e inseriti nelle pertinenti banche dati cui potrà accedere esclusivamente il titolare e i suoi incaricati. Per quanto riguarda i dati trattati in forma elettronica, si sottolinea che sono state adottate tutte quelle misure di sicurezza appropriate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell'interessato come da art. 22 par. 3 del Reg. UE 2016/679.

3 NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio per poter accedere alla selezione. L'eventuale rifiuto di conferirli comporta l'esclusione dalla selezione.

4 COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati potranno essere comunicati, nel rispetto della normativa vigente, a società esterne incaricate a svolgere servizi di varia natura, quali a titolo esemplificativo, la manutenzione e l'assistenza del Sito e dei relativi Servizi. I dati personali non sono soggetti a diffusione né a cessione a terzi per finalità di aggregazione

5 DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In relazione al trattamento dei suoi dati personali, ha diritto di chiedere a Job Centre srl:

- ✦ **l'accesso:** può chiedere conferma che sia o meno in essere un trattamento di dati che la riguardano, oltre a maggiori chiarimenti circa le informazioni di cui alla presente Informativa, nonché di ricevere i dati stessi, nei limiti della ragionevolezza;
- ✦ **la rettifica:** può chiedere di rettificare o integrare i dati che ci ha fornito o comunque in nostro possesso, qualora inesatti;
- ✦ **la cancellazione:** può chiedere che i suoi dati acquisiti o trattati da Job Centre srl siano cancellati, qualora non siano più necessari alle nostre finalità o laddove non vi siano contestazioni o controversie in essere, in caso di revoca del consenso o sua opposizione al trattamento, in caso di trattamento illecito, ovvero qualora sussista un obbligo legale di cancellazione;
- ✦ **la limitazione:** può chiedere la limitazione del trattamento dei suoi dati personali, quando ricorre una delle condizioni di cui all'art. 18 del GDPR; in tal caso, i suoi dati non saranno trattati, salvo che per la conservazione, senza il suo consenso fatta eccezione per quanto esplicitato nel medesimo articolo al comma 2.
- ✦ **l'opposizione:** può opporsi in qualunque momento al trattamento dei suoi dati sulla base di un nostro legittimo interesse, salvo che vi siano nostri motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgano sui suoi, per esempio per l'esercizio o la nostra difesa in sede giudiziaria; la sua opposizione prevarrà sempre e comunque sul nostro interesse legittimo a trattare i suoi dati per finalità di marketing;
- ✦ **la portabilità:** può chiedere di ricevere i suoi dati, o di farli trasmettere ad altro titolare da lei indicato, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico.

Inoltre, ai sensi dell'art. 7, par. 3, GDPR, la informiamo che può esercitare in qualsiasi momento il suo diritto di revoca del consenso, senza che venga pregiudicata la liceità del trattamento basata sul consenso prestato antecedentemente. Infine, la informiamo che ha diritto di proporre reclamo dinanzi all'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

6. Diritto all'oblio L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi previsti di cui all'art. 17 del GDPR.

7. TITOLARI E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati è il Job Centre srl: per ogni necessità sarà possibile scrivere all'indirizzo mail privacy@job-centre-srl.it

5. Normativa

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti.