



Prot. 61co/2024

CONTRATTO

SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E FACILITAZIONE DI AZIONI DI SISTEMA da fornire nell'ambito del Progetto Nuove Energie in Periferia - Codice CUP B39J21039470001 – CIG B12A62949D

Nell'anno 2024, il giorno 17 Aprile di cui all'ultima delle firme apposte sul presente atto, è stipulato il presente Contratto

TRA

Il Job Centre S.r.l., avente sede legale in Via del Molo 65 A/R, Codice Fiscale e P. IVA 01266130994, legalmente rappresentato dalla persona di Claudio Oliva, in qualità di Legale Rappresentante e domiciliato, per la carica, presso Job Centre srl – sede;

E

Andrea Giacomelli con sede legale in Piazza Pedro Ferreira 2/2 16135 Genova con C.F. GCMNDR71D07E632L, P IVA 03056010303 in qualità di Legale rappresentante di seguito denominato semplicemente "affidatario";

PREMESSO CHE

Il Progetto sta realizzando un percorso partecipato nelle zone di Sampierdarena e Cornigliano, con la comunità locale, a partire dai giovani con l'obiettivo di andare ad innescare nuove energie sul territorio e coinvolgendo soggetti significativi. Vuole offrire strumenti innovativi di conoscenza partecipata e di intervento su una realtà complessa ed in evoluzione per contrastare la logica della segregazione e dello stigma, anche generazionale.

La realtà attuale vede - insieme ai problemi ed ai rischi di dispersione e segregazione formativa nelle carriere scolastiche e nelle traiettorie di vita- segnali positivi legati ad un lungo processo di stabilizzazione in atto; ciò permette di poter ipotizzare un intervento differenziale sulle opportunità capace di ribaltare il paradigma e permettere a questi ragazzi di poter essere finalmente considerati non più problema ma risorse da non sprecare, necessarie per la vitalità ed il futuro della città, connettori e fonte di nuove energie in grado di trasformare la condizione e il sistema delle relazioni delle loro comunità, con ricadute positive sui propri quartieri.

Nello specifico intende:

1. Capitalizzare le conoscenze (ricerche, esperienze) e approfondire con un percorso di ricerca-azione partecipato nei quartieri di Sampierdarena e Cornigliano le piste promettenti di intervento e gli strumenti oggi necessari.
2. Compensare le fragilità dei singoli ragazzi immigrati in difficoltà fornendo strumenti individuali di supporto orientativo, per il successo formativo e utili a supportare nella scelta dai percorsi scolastici alla formazione professionale, università e lavoro.
3. Promuovere nei quartieri bersaglio, un'azione di sistema capace di influire sul contesto rendendolo complessivamente più attrezzato, capace di supportare traiettorie coerenti e di qualità, sostenere investimenti individuali, delle famiglie, della Scuola e del territorio.
4. Promuovere la proattività e responsabilità dei giovani verso il quartiere a cui si sentono di appartenere ma rispetto al quale non sempre riescono ad interagire, offrendo la possibilità di ideare progetti per la comunità fornendo un'adeguata cassetta degli attrezzi.

5.Favorire lo scambio tra giovani immigrati e autoctoni, attrezzando e mettendo a disposizione uno spazio fisico e virtuale dove co-progettare eventi, illuminare storie, dare visibilità a progetti, mettere in scena la soggettività, ridurre gli stereotipi.

Per l'individuazione di una figura di Progettista e Facilitatore di azioni formative e di sistema è stato pubblicato l'avviso n. 5 del 09/02/2024 e che La Commissione nominata con Prot. 68/2024 a seguito di analisi comparativa dei candidati e di assegnazione punteggi ha redatto la graduatoria definitiva di cui Andrea Giacomelli, nato a Loano (SV) il 07/04/1971 è risultato Primo della Graduatoria stessa con il punteggio di 56/60.

Il servizio viene assegnato con AFFIDAMENTO DIRETTO, ai sensi dell'Art. 50 comma 1 lettera b) del D.LGS. n. 36/2023, come da determina a contrarre numero 74/2024 del 02/04/2024, previa procedura di affidamento tramite il sistema di approvvigionamento MEPA.

Tutto ciò premesso,
si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1

OGGETTO DEL CONTRATTO

L'affidamento ha quale oggetto l'attività di progettazione e facilitazione di azioni di sistema da fornire nell'ambito del progetto "Nuove Energie in Periferia", oggetto di convenzione di sovvenzione per la realizzazione del Progetto di inclusione dei cittadini di paesi terzi nelle aree urbane a maggiore vulnerabilità sociale stipulata tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Comune di Genova - CUP B39J21039470001.

Il servizio di progettazione e facilitazione di azioni di sistema richiesto consisterà nel:

- ✓ Pianificare con Job Centre le modalità ed i percorsi per l'individuazione dei bisogni formativi e di sistema;
- ✓ Contribuire alla definizione condivisa delle priorità ed alla definizione, in rapporto al budget disponibile ed alle tempistiche di progetto, di un dettagliato piano esecutivo;
- ✓ Supportare l'individuazione delle risorse (esperti, tecnologie, strumenti, prassi) necessarie sia alle azioni formative che di sistema;
- ✓ Supportare i processi di ingaggio individuale e delle organizzazioni di appartenenza;
- ✓ Pianificare e sviluppare azioni finalizzate all'adozione di strumenti, pratiche o protocolli comuni;
- ✓ Proporre strumenti e metodologie per il monitoraggio specifico dell'azione e supportare gli apprendimenti ed il monitoraggio formativo della stessa;
- ✓ Contribuire alla capitalizzazione del progetto, con la raccolta e messa a sistema dei materiali e degli elementi metodologici prodotti.

L'affidatario si impegna alla sua esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto, dell'offerta economica presentata, che le parti dichiarano di ben conoscere e accettare integralmente.

Articolo 2

DURATA

I servizi oggetto del presente contratto avranno durata fino al 28/02/2025 salvo proroghe, terminando in ogni caso, con lo svolgimento delle attività alla chiusura del progetto, sia essa anticipata, sia posticipata rispetto alla durata ipotizzata iniziale.

Articolo 3

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attività saranno svolte con continuità per tutto il periodo di vigenza contrattuale in collaborazione con Job Centre srl.

Articolo 4

VALORE DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale complessivo è pari a € 25.00,00 al lordo di qualsiasi onere iva esclusa.

Tale importo è da intendersi comprensivo di tutte le spese, nessuna esclusa, sostenute dall'affidatario per l'esecuzione dei servizi richiesti, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell'Impresa affidataria.

Con riferimento al contratto in oggetto non esistono rischi da interferenze dipendenti da circostanze in cui possa verificarsi un contratto rischioso tra dipendenti del committente e dipendenti dell'appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse. In conseguenza di ciò, i costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad euro 0,00 (zero) e non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI. Non sono previsti costi della manodopera ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D. Lgs. 36/2023 in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale

Articolo 5

PAGAMENTI, LIQUIDAZIONE E FATTURAZIONE

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, da presentarsi con la seguente modalità:

90% ripartito mensilmente e successivo al ricevimento della fattura, dalla stipula del contratto alla fine del contratto;
10% alla conclusione del servizio

Le fatture dovranno essere intestate a:

Job Centre S.r.l., P.IVA 01266130994, Via del Molo 65A/R – 16128 Genova P.IVA 012966130994

con codice destinatario USAL8PV, e ai fini della liquidazione dovrà contenere le seguenti informazioni:

Nel campo "Descrizione" dovranno essere riportata la dicitura: *Progetto "Nuove Energie in Periferia"*, CUP B39J21039470001

- Indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata;
- Dovranno essere inoltre inserite le seguenti informazioni:
 - CIG B12A62949D
 - Rif. Contratto prot. 61co/2024 del 09/04/2024;
 - Applicazione del meccanismo di scissione dei pagamenti (Split Payment), se previsto;

La mancata annotazione di quanto sopra determinerà l'irregolarità della fattura, che non potrà essere accettata e comporterà l'emissione di nota di credito e riemissione della fattura.

Per la liquidazione della fattura si applica il meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. "Split payment"), ove applicabile.

La liquidazione delle fatture è subordinata alla verifica positiva dei seguenti elementi:

- Attestazione di regolarità contributiva (DUROC) che il Job Centre S.r.l. richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla società assegnataria insieme alla fattura. L'irregolarità del suddetto DUROC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento;

- Verifica della regolarità della prestazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento;

- Emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio, sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento, per quanto attiene la liquidazione della fattura finale.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge. Job Centre S.r.l. non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente, non sarà responsabile per eventuali ritardi nell'emissione del D.U.R.C. da parte degli istituti competenti.

Articolo 6

OBBLIGO DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguente alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dalla Legge n. 136 del 2010. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, Legge 136 del 13 agosto 2010, l'affidatario è obbligato ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle

commesse pubbliche. L'affidatario dovrà trasmettere alla Stazione appaltante gli estremi del conto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo stesso. L'affidatario si impegna, inoltre, a comunicare all'Amministrazione entro 7 giorni ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

Articolo 7 VERIFICHE E CONTROLLI

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nel presente Contratto sarà effettuato da Job Centre S.r.l. Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nel presente Contratto, l'affidatario dovrà provvedere a eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione di penalità, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

L'operatore economico, durante lo svolgimento delle attività previste oggetto dell'affidamento, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste formulate da Job Centre S.r.l. e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'attività stessa.

Prima della stipulazione del contratto, Job Centre S.r.l. procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale ai sensi dell'art. 52 Dl. 36/2023 di cui agli art. 94 e 95 del decreto legislativo 36 del 2023 del decreto legislativo citato e di quelli speciali.

Il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti determina la risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 12 del presente Contratto.

Articolo 8 SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

Il subappalto è disciplinato dall' art. 119 del d.lgs. N 36 del 2023.

L'avvalimento, di cui all'art. 104 del d.lgs. 36/2023, non è ammesso.

Articolo 9 GARANZIA DEFINITIVA

Job Centre s.r.l., non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 53 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023. Valutata la consolidata esperienza e la accertata idoneità allo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento da parte dell'operatore economico e tenuto conto della specificità del servizio che per la natura dello stesso, nonché per la comprovata stabilità del soggetto individuato come in possesso delle capacità esecutive in relazione all'oggetto dell'incarico, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva prevista dall'art.53, comma 4, del d.lgs. n. 36 del 2023.

Articolo 10 TERMINE DILATORIO (STAND STILL) E ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Il termine dilatorio (stand still), stabilito dall' art. 18 comma 3 Lettera D del D. Lgs. 36/2023, non trova applicazione al fine della stipulazione del contratto relativo al presente affidamento, trattandosi di affidamento diretto art. 50 del d.lgs. 36/2023.

Articolo 11 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento contrattuale, Job Centre s.r.l. procede nelle forme di cui all'art. 1454 c.c.

Costituisce, inoltre, ipotesi di risoluzione del contratto art. 122 del D.L. 36/2023, qualora risulti dall'effettuazione dei controlli prescritti ai sensi dell'art 92 del Dl. 36/2023 di cui agli art. 94 e 95 del medesimo decreto la sussistenza di un motivo di esclusione ostativo a disporre l'affidamento nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario, senza possibilità per il contraente di poter domandare alcuna forma di riparazione dell'eventuale danno vantato, in quanto conseguente all'assenza di requisiti richiesti dal Codice dei contratti pubblici.

Articolo 12
DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione totale o parziale del contratto; se questa si verificherà Job Centre srl avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa dell’Affidatario.

Articolo 13
CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Tutte le controversie, che dovessero insorgere tra le Parti, derivanti dall’interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

Articolo 14
DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente, nonché, in quanto compatibili, alle norme del Codice Civile e dello Statuto di Job Centre S.r.l.

Letto, confermato e sottoscritto.
Genova, 17 Aprile 2024

Job Centre S.r.l. - Claudio Oliva

p. Andrea Giacomelli

Data firma: _____

Data firma: _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE N. 679/2016) RACCOLTI DA JOB CENTRE SRL PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA

Job Centre srl, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via del Molo 65A/r, telefono 0106480530; indirizzo mail: jocentre@job-centre-srl.it, casella di posta elettronica certificata (Pec: jobcentre@pec.it) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato da Job Centre srl per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione della presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D.Lgs.33/2013) anche per quanto riguarda la pubblicazione sul sito Internet di Job Centre srl.

I dati personali forniti potranno essere oggetto, inoltre, di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Job Centre srl o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla sua particolare situazione (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso Job Centre srl (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via del Molo 65A/r, Genova 16128, e-mail: privacy@job-centre-srl.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.