



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Fabio Tenore

Esperienza professionale

Date	Da Novembre 2024 a oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di "Fondamenti di Marketing Culturale"
Principali attività e responsabilità	Docente nei Corsi di Diploma Triennali di Primo Livello: Pittura, Decorazione, Scultura, Progettazione Artistica per l'impresa, scenografia, didattica dell'arte
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Accademia Ligustica di Belle Arti , Largo Pertini 4, 16121 Genova
Date	Da Settembre 2018 a oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato di concetto
Principali attività e responsabilità	Stesura e gestione di progetti di sviluppo complessi, nazionali e internazionali: Project management, gestione di partenariato, implementazione delle attività, rendicontazione tecnica e finanziaria. Implementazione dei progetti europei <i>UnaLab</i> e <i>Hub-IN</i> finanziati dal programma Horizon 2020 e del progetto EPIC finanziato dal programma INTERREG Marittimo Organizzazione e sviluppo di iniziative ed eventi a sostegno dello sviluppo imprenditoriale e l'accelerazione di start up con particolare riferimento all'impresa creativa nell'ambito della piattaforma <i>Hub2work</i> Animazione del <i>Genova Blue District</i> e della <i>CTE: Casa delle Tecnologie Emergenti</i> Organizzazione degli eventi <i>Io sono cultura</i> , <i>Musei del futuro: nuove competenze digitali per il cambiamento e l'innovazione culturale</i> e <i>La creatività e lo spazio: l'esperienza e il futuro di Sala Dogana</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Job Centre srl, Genova
Date	Da Dicembre 2016 a Agosto 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Project Manager
Principali attività e responsabilità	Progetti europei <i>Get into the Swing of the City!</i> (Gen-Y City), finanziato dal programma URBACT, <i>EMI: European Music Incubator</i> e <i>CreArt: Network of cities for artistic creation</i> finanziati dal programma Creative Europe: Fase di chiusura e della capitalizzazione dei risultati, reportistica e rendicontazione tecnica e finanziaria. Progetto <i>NEETGe</i> : Definizione delle diverse attività e supporto all'attuazione del progetto realizzato nell'ambito del bando <i>Restart</i> con un collegamento operativo e la realizzazione di iniziative ed eventi a sostegno dello sviluppo imprenditoriale attraverso la piattaforma "Hub 2 Work" Progetto <i>MaddaOltre Creative District</i> riguardante l'insediamento di organizzazioni culturali e creative nel centro storico di Genova: Assistenza tecnica ai proponenti e il sostegno all'insediamento dei vincitori con coaching individuale e collettivo, assistenza allo start up e radicamento nel territorio degli stessi; progettazione del distretto anche con il coinvolgimento di partner esterni, analisi dei bandi locali/nazionali ed europei e sensibilizzazione di potenziali investitori a sostegno delle progettazioni individuali e collettive, consulenza e analisi dei bisogni per l'inserimento dei soggetti in community nazionali ed europee, scambio di buone pratiche, realizzazione di percorsi formativi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Job Centre srl, Genova
Date	Da Maggio 2013 a Dicembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager
Principali attività e responsabilità	Progetto europeo <i>Forget Heritage</i> , finanziato dal programma Central Europe, riguardante la gestione dei beni culturali attraverso le imprese culturali e creative, Progetto europeo <i>Medi@tic</i> , finanziato dal programma INTERREG IVC, riguardante l'innovazione nel settore audio/visivo, progetto europeo <i>CreArt</i> , finanziato dal programma Culture 2007-2013, riguardante la mobilità degli artisti e delle opere d'arte, progetto europeo <i>Symbols</i> , finanziato dal programma Creative Europe, riguardante la valorizzazione dei cimiteri monumentali, progetto europeo <i>Med3R</i> , finanziato dal programma ENPI-CBC Med riguardante il riuso creativo dei materiali

Nome e indirizzo del datore di lavoro	: Responsabile dell'implementazione locale dei progetti, gestione della relazione con i partner, sostegno e sviluppo al cluster di imprese audiovisive; Responsabile della comunicazione e della dissemination sul piano locale e nazionale, stesura di comunicati stampa e articoli su riviste specializzate, organizzazione dei meeting e dei workshop previsti dai progetti, organizzazione di mostre ed eventi internazionali, stesura di report di progetto, sia di avanzamento che di rendicontazione finanziaria, ricerca e stesura di progetti europei nel campo della cultural e dell'industria creativa, in particolare individuazione dei programmi e delle call, stesura di progetti per la Fondazione per la Cultura e il Comune di Genova, sia come partner che come capofila. Ruolo all'interno del Comitato di redazione del portale sulla creatività www.genovacreativa.it Comune di Genova, Direzione Cultura
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Da Gennaio a Febbraio 2014 da Gennaio 2015 a Dicembre 2016 Project expert Progetto europeo <i>I-locate</i>, finanziato dal programma ICT PSP riguardante la geolocalizzazione all'interno di edifici pubblici: Partecipazione ai meeting di progetto, rendicontazione tecnica e amministrativa e attività di analisi, definizione e predisposizione di strumenti atti a identificare necessità e bisogni dell'utenza finale, individuazione di modalità di coinvolgimento attivo e di migliore utilizzo delle tecnologie adottate e rilevazione della soddisfazione degli utenti, implementazione delle azioni locali previste dal progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Job Centre srl, Genova
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Da Agosto 2011 a Aprile 2013 Lead Communication manager e Project manager assistant Progetto europeo <i>Creative Cities</i>, finanziato dal programma Central Europe. Responsabile della comunicazione e della dissemination del progetto: Partecipazione a meeting internazionali per la dissemination del progetto. Gestione del sito internet. Implementazione del progetto, organizzazione incontri pubblici sulla creatività, organizzazione delle Conference internazionali di progetto, sostegno alle attività e allo sviluppo del cluster di industria creativa, promozione del cluster (piano di marketing e organizzazione di eventi), partecipazione ai meeting internazionale di progetto, stesura dei report di progetto, sia di avanzamento che di rendicontazione finanziaria, indagini sul pubblico, analisi di serie storiche e scostamenti, Analisi di gestione dei festival e delle rassegne della città di Genova, elaborazioni statistiche e grafiche
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione per la Cultura, Palazzo Ducale – Genova
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Da Novembre 2010 a Ottobre 2011 Ricercatore Progetto <i>Vivaio della Cultura</i>. Indagini sul pubblico, indagini di customer satisfaction, valutazione della qualità e dell'accessibilità, studi sull'utenza potenziale e analisi della gestione di musei, biblioteche e teatri, analisi dei dati, elaborazioni statistiche e stesura di report.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Genova – Area Innovazione e Cultura
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Giugno 2010 – Dicembre 2010; Gennaio 2009 – Aprile 2009 Project manager Festival RADC 2009 e 2010. Ideazione delle linee tematiche ed artistiche, elaborazione e pianificazione della programmazione, gestione delle risorse umane e finanziarie, contatti con gli stakeholders, fundraising, stesura del progetto finanziato dalla Regione Puglia nell'ambito del bando "Valorizzazione delle eccellenze delle rassegne e dei festival musicali", organizzazione della comunicazione, attività di riepilogo e report finale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Radici, Via XXV Aprile, 71042 Cerignola FG
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Febbraio 2010 – Agosto 2010 Ricercatore Progetto <i>Arti in scena</i>. Indagine sul pubblico degli spettacoli in Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta finanziati dalla Compagnia San Paolo. Imputazione, cleaning, elaborazioni dati, analisi statistiche e stesura di report
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Fitzcarraldo, Via Aosta 8, 10152 Torino
Date	Aprile 2009 – Luglio 2009

Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Stagista Progetto <i>Destinazione Torino</i> (indagine sui turisti ed escursionisti a Torino) e Progetto <i>Analisi d'impatto economico della Fiera internazionale del libro di Torino 2009</i> . Impostazione della ricerca e della metodologia, ricerca su campo, cleaning dei dati, analisi statistiche ed elaborazioni dei dati, stesura report di progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Fitzcarraldo , Via Aosta 8, 10152 Torino
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Settembre 2007 – Novembre 2007 Stagista Organizzazione di eventi culturali, promozione della cultura italiana, gestione della Biblioteca e dell'Archivio, Insegnamento della lingua italiana, Rapporti con la stampa e con il pubblico, allestimento di esposizioni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Italiano di Cultura – 496 Huron Street, Toronto ON, Canada
Tipo di attività o settore	Consolato Generale d'Italia – Toronto, On Canada
Pubblicazioni e altre esperienze lavorative	- Docenza modulo <i>Cultural Project Management</i> presso il corso "Social Multi Media. Tecnico riparatore per apparati complessi, multimediali ed informatici, mostre, musei e manifestazioni, Avvio di impresa" 16 ore presso CFP (Consorzio Formazione Polcevera) – Genova (02/2019) - Stesura del progetto europeo <i>Forget Heritage</i> risultato vincitore della prima call del programma "Central Europe" e collaborazione alla stesura dei progetti <i>CreArt</i>, <i>Symbols</i>, <i>Cd-Rom@</i>, <i>EMI – European music incubator</i>, finanziate dal programma "Creative Europe" - Docenza presso il Servizio Civile Nazionale – Comune di Genova su: <i>Il lavoro per progetti – tecniche di project management</i> - Docenza presso Il Servizio Civile Nazione – Comune di Genova su: <i>Metodo di analisi delle esigenze delle diverse fasce di pubblico</i> (07/05/2014) - Docenza presso Università degli Studi di Genova – DAMS sede di Imperia, corso in "Organizzazione ed economia dello Spettacolo" (22/10/2013) - Invited speaker a "Central Europe Annual Event" – Padova 25/5/2013 - Speaker alla conferenza "Verso la città Creativa" – Genova 24/5/2013 - Pubblicazione di un articolo su MEMO Grandi Magazzini Culturali n. 9 Luglio-Agosto 2013 dal titolo "Genova che intanto diventa sempre più creativa" - Pubblicazione di un articolo su www.fizz.it – oltre il marketing culturale dal titolo "Per una rete internazionale di industrie creative" (Ottobre 2012) con Emilia Saglia - Pubblicazione di un articolo su www.fizz.it – oltre il marketing culturale dal titolo "Un'indagine sull'utenza potenziale dei musei e delle biblioteche di Genova" (Marzo 2012)
Istruzione e formazione	
Date Titolo della qualifica rilasciata	Dicembre 2008 – Novembre 2009 Diploma di Master Universitario di II livello in "Management dei Beni Culturali e Ambientali"
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	con una tesi in marketing territoriale dal titolo <i>Il progetto Destinazione Torino Marketing dei Beni Culturali, Statistica, Valorizzazione dei beni Culturali, Politiche ed economia per il patrimonio culturale, Fattibilità delle proposte d'intervento sul patrimonio culturale, Diritto dei beni culturali, Pianificazione strategica e programmazione operativa.</i>
Nome e tipo d'organizzazione formativa	Politecnico di Torino
Date Titolo della qualifica rilasciata	Gennaio 2000 – Marzo 2008 Laurea Magistrale (Vecchio Ordinamento) in Conservazione dei Beni Culturali – Beni Mobili e Artistici con votazione 110/110. Tesi di Laurea in "Storia delle Tradizioni Popolari" dal titolo: <i>L'Archivio Di Vittorio: Il fondo fotografico <<Rinaldi>></i>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Storia dell'Arte, Storia, Idoneità Inglese, Idoneità Francese, Letteratura Italiana, Legislazione e Diritto dei Beni Culturali e Ambientali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università degli Studi del Salento – Lecce
Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali acquisite	A.A. 2004/2005 Corso Universitario Multidisciplinare di Educazione Allo Sviluppo "Agire La Pace" <i>Unicef e Sistema delle Nazioni Unite, Sviluppo Economico e Sviluppo Umano, Povertà e Community Management, Trasformazione costruttiva dei Conflitti, Mediazione e Problem Solving, Geopolitica dei Conflitti, Economia Solidale</i>

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice della formazione	Università degli studi di Lecce – UNICEF Lecce				
Date	Settembre 1994 – Luglio 1999				
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità Scientifica con voto 79/100				
Nome e tipo d'organizzazione	Liceo Scientifico Statale “A. Einstein” di Cerignola (FG)				
Altre esperienze formative	- Competenze Certificate dalla Regione Liguria: Operatore di assistenza ed accompagnamento alla nuova impresa o lavoro autonomo - Certificato di partecipazione – European Awareness Scenario Workshop Training (29/2/2018) - Project Implementation Training – INTERREG Central Europe (Vienna, 21-22 Settembre 2016) - Lead Applicant Training – INTERREG Central Europe (Praga, 20 Ottobre 2015) - Certificato di Attestazione di conoscenza della lingua spagnola livello avanzato (Nitcomisa Genova – Ottobre 2014) - Laboratorio “Il project management degli eventi culturali” con Lucio Argano (10-11/05/2014 – Genova) - Certificato di Attestazione di conoscenza della lingua inglese parlata con valutazione A A (Trinity College Cerignola – Giugno 2006)				
Capacità e competenze personali					
Madrelingua	Italiana				
Altre lingue					
	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
Spagnolo	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	A2	A2	A2	A2	A2
Capacità e competenze sociali	Una spiccata propensione al lavoro di gruppo e alle relazioni interpersonali è stata coltivata attraverso esperienze lavorative nel campo delle pubbliche relazioni, delle rilevazioni su campo e nella gestione di gruppi di lavoro. Esperienze in campo internazionale e in progetti europei hanno contribuito a sviluppare un forte senso di adattamento e capacità di lavorare in ambienti stranieri				
Capacità e competenze organizzative	Capacità organizzative e capacità relative al problem solving sono maturate da esperienze lavorative in ambienti caratterizzati da forte dinamismo, in particolare nell'organizzazione di eventi culturali a livello nazionale e internazionale. Esperienze lavorative differenti hanno contribuito a migliorare la capacità di lavorare per obiettivi e gestire la realizzazione di progetti a scadenza. Esperienze di lavoro e familiarità con il project management cycle mi hanno reso capace di seguire tutte le fasi di progetti, in particolar modo progetti europei. Esperienze di project management e coordinamento mi hanno permesso di gestire team con più di 10 persone, anche a livello internazionale e a sviluppare capacità di organizzazione di piani di lavoro, crono programmi e diagrammi di GANTT, con la stesura e la gestione di budget				
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza del sistema operativo Windows, del pacchetto Office, di internet con l'utilizzo di diversi browser, e dei software Bibliowin, Limesurvey, Google form, Microsoft project e dei più comuni software di statistica. Capacità di gestire i siti internet attraverso la piattaforma Joomla! Conoscenze di social media marketing con capacità di utilizzo dei principali social network, quali Facebook, Instagram, Twitter, etc...				
Capacità e competenze artistiche	Passione e ampie conoscenze in storia dell'arte testimoniate dal corso di studi intrapreso. Conoscenze di storia e tecniche fotografiche che costituiscono oggetto della tesi di laurea. Attività di musicista. Curatela delle mostre “Art Factory” 2006 organizzata dall'associazione Radici e “Sator Opera” nel Dicembre 2010 presso ExOpera, entrambe a Cerignola (FG). Organizzazione delle mostre “Memory in the Pocket” curata da Luca Vitone presso il teatro Altrove a Genova e della mostra “The city and me” presso Palazzo Ducale, Palazzo Bianco e Museo di Villa Croce a Genova. . Conoscenza dei metodi di gestione di archivi e biblioteche.				
Patente	Patente di guida B				

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).